

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Муниципальное образование «город Свирск»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 3»

П Р И К А З

от 30 август 2023

№ 76/3

**«Об утверждении Положения об общем родительском собрании
МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3»»**

В соответствии с частью 6 с статьей 26 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об общем родительском собрании МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3».
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Г. Подрезова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем родительском собрании
МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» (далее Положение МДОУ №3) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МДОУ №3.

1.2. Родительское собрание МДОУ №3 – коллегиальный орган родительской общественности учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МДОУ №3.

1.3. В состав Родительского собрания МДОУ №3 входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МДОУ №3.

1.4. Решения Родительского собрания МДОУ №3 рассматриваются на Педагогическом совете МДОУ №3 и, при необходимости, на Общем собрании трудового коллектива МДОУ №3.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим Родительским собранием МДОУ №3 и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи и функции общего родительского собрания МДОУ №3

2.1. Совместная работа родительской общественности и МДОУ №3 по реализации государственной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МДОУ №3.

2.3. Обсуждение и утверждение дополнительных (в том числе платных) услуг в МДОУ №3.

2.4. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МДОУ №3 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.5. Функции родительского собрания:

- выбирает Родительский комитет МДОУ №3.
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МДОУ №3, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету МДОУ №3 решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

- знакомится с основными направлениями образовательной и оздоровительной деятельности в МДОУ №3, вносит предложения по их совершенствованию.

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МДОУ №3.

-обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) в МДОУ №3.

- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, в ходе реализации образовательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению.

- решает вопросы об оказании помощи МДОУ №3 в работе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска».

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в МДОУ №3.

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ №3– родительских собраний, родительских клубов, «Дней открытых дверей» и пр.

- принимает решение об организации совместных развлекательных мероприятий с воспитанниками МДОУ №3.

3. Права общего родительского собрания МДОУ №3

3.1. Родительское собрание МДОУ №3 имеет право требовать у Родительского комитета МДОУ №3 выполнения и(или) контроля выполнения его решений.

3.2. Каждый член Родительского собрания МДОУ №3 может потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в компетенцию Родительского собрания МДОУ №3, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского собрания.

3.3. Каждый член Родительского собрания МДОУ №3 при несогласии с решением собрания в праве высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления общим родительским собранием МДОУ №3

4.1. В состав Родительского собрания МДОУ №3 входят все родители (законные представители) воспитанников МДОУ №3.

4.2. Для ведения заседаний Родительское собрание МДОУ №3 из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания МДОУ №3 приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МДОУ №3, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета МДОУ №3.

4.4. Председатель Родительского собрания МДОУ №3:

- Совместно с заведующим МДОУ №3 организует подготовку и проведение собрания.

- Совместно с заведующим МДОУ №3 определяет повестку дня заседаний Родительского комитета МДОУ №3.

- Взаимодействует с председателями родительских комитетов групп.

- Взаимодействует с заведующим МДОУ №3 по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.5. Родительское собрание МДОУ №3 работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МДОУ №3.

4.6. Родительское собрание Учреждения собирается не реже двух раз в год.

4.7. Заседания Родительского собрания МДОУ №3 правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих на данный момент МДОУ №3.

4.8. Решение Родительского собрания МДОУ №3 принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания

МДОУ №3 осуществляет Родительский комитет МДОУ №3 совместно с заведующим МДОУ №3.

4.10. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания МДОУ №3. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

5. Взаимодействие общего родительского собрания МДОУ №3 с органами самоуправления МДОУ №3

5.1. Родительское собрание МДОУ №3 взаимодействует с Родительским комитетом МДОУ №3, заведующим МДОУ №3.

6. Ответственность общего родительского собрания МДОУ №3

6.1. Родительское собрание МДОУ №3 несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам РФ.

7. Делопроизводство общего родительского собрания МДОУ №3

7.1. Заседания общего родительского собрания МДОУ №3 оформляются протоколом.

7.1.1. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание МДОУ №3;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МДОУ №3, приглашенных лиц;

- решение Родительского собрания МДОУ №3.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания МДОУ №3.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Родительского собрания МДОУ №3 хранятся в делах МДОУ №3 (постоянно) и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8. Срок действия Положения об общем родительском собрании

8.1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022353

Владелец Подрезова Екатерина Геннадьевна

Действителен с 20.04.2023 по 19.04.2024