

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Иркутская область  
Муниципальное образование «город Свирск»  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад комбинированного вида № 3"

**П Р И К А З**

№87/11

от 31.08.2023 г.

**«Об утверждении Положения об организации контроля за выполнением санитарно - гигиенических требований в МДОУ №3»**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МДОУ №3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации контроля за выполнением санитарно - гигиенических требований в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №3» (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Г. Подрезова

Принято:  
на педагогическом совете  
МДОУ №3  
протокол № 1  
от 31 августа 2023г.



Утверждаю:  
Заведующий МДОУ №3  
Е.Г.Подрезова/  
Приказ № 87/11  
от 31 августа 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации контроля за выполнением санитарно - гигиенических требований в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №3» (далее по тексту МДОУ №3)**

### 1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение об организации контроля за выполнением санитарно - гигиенических требований в МДОУ №3 (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами: Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный номер 61573); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 29 января 2021 года, регистрационный номер 62296); Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МДОУ №3

### 2. Организация деятельности

2.1. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению контроля, осуществляют функции контроля.

2.2. Объектами контроля являются:

- здание и сооружения, территория (в частности прогулочные участки МДОУ №3);
- помещения МДОУ №№;
- оборудование и инвентарь;
- технологические процессы;
- рабочие места по оказанию услуг;
- сырье и продукты питания;
- готовая продукция;
- образовательная деятельность с воспитанниками;

- оздоровительные мероприятия;
- прогулки и режимные моменты;
- персонал МДОУ №3;
- воспитанники МДОУ №3;
- документация;
- вода и питьевой режим;
- мебель и белье;
- дезинфицирующие и моющие средства;
- воздушно-тепловой режим.

2.3. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;
- беседа с персоналом;
- ревизия;
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

2.4 Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным заведующим планом-графиком на учебный год.

Нормирование и тематика контроля находятся в компетенции заведующего.

2.5 Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в МДОУ № 3, за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в МДОУ № 3.

2.6 Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющим в ходе изучения вопроса проверяющим.

2.7 Для осуществления некоторых видов контроля могут быть организованы специальные комиссии, состав и полномочия которых определяются и утверждаются приказом заведующего. К участию в работе комиссий, в качестве наблюдателей, могут привлекаться члены Педагогического совета, родительского комитета. Участие членов совета учреждения в работе комиссий является обязательным. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

2.8 Основаниями для проведения внепланового контроля являются:

- приказ по МДОУ №3;
- обращение родителей (законных представителей) и сотрудников по поводу нарушения.

• 2.9 Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению контроля

Должность	Раздел работ по осуществлению контроля
Заведующий	<b>осуществление контроля за:</b> -соблюдением санитарных правил, методов и методик контроля, за организацию профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников МДОУ №3.
Заведующий хозяйством	<b>осуществление контроля за:</b> -наличие чистящих, моющих и дезинфицирующих средств, -исправность освещения, -систем теплоснабжения и водоснабжения, -вентиляции, канализации, -сантехнического оборудования, -электрооборудования -качество и ассортимент поступающих товаров
Кладовщик	<b>осуществление контроля за:</b> -санитарно-гигиеническое состояние складских подсобных помещений для хранения продуктов питания, -условия, соблюдение норм и сроков хранения продуктов, -качество и ассортимент поступающих продуктов
Медицинская сестра	<b>осуществление контроля за:</b> -здоровьем воспитанников, -обеспечение организации оздоровительных мероприятий, -соблюдение режима дня, -правильное проведение физкультурных занятий, гимнастик, прогулок; -мероприятия по профилактике травматизма и отравлений, -организацию медицинских осмотров работников, -правильностью приготовления пищи, -питьевым режимом, -санитарным состоянием всех помещений и территории МДОУ №3, -утренним фильтром детей, -соблюдением норм выхода порций, -наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.

### 3. Мероприятия по осуществлению контроля соблюдения санитарных правил, гигиенических и санитарных норм.

Наименование мероприятий	Кратность проведения
Контроль проведения периодического флюорографического осмотра сотрудников	При поступлении, в дальнейшем 1 раз в год
Контроль проведения медицинских осмотров	При поступлении, в дальнейшем 1 раз в год
Контроль санитарно-технического и гигиенического содержания помещений	Ежедневно
Контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом	Ежедневно
Контроль проведения дератизационных, дезинфекционных мероприятий	Ежедневно
Контроль санитарно-технического и гигиенического содержания прогулочных участков	Ежедневно
Контроль за питанием	Ежедневно

#### **4. Обязанности заведующего по осуществлению контроля**

4.1 Заведующий МДОУ №3 при выявлении нарушений санитарных правил на объекте контроля принимает меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения:

- приостановить либо прекратить деятельность или работу отдельных объектов, эксплуатацию, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг;
- прекратить использование в производстве сырья, материалов, несоответствующих установленным требованиям и не обеспечивающих выпуск продукции безопасной
  - (безвредной) для человека;
  - снять с реализации продукцию, несоответствующую санитарным правилам и представляющую опасность для человека и принять меры по применению (использованию) такой продукции в целях, исключающих причинение вреда человеку, или ее уничтожению;
- информировать службу Роспотребнадзора о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил;
- принять другие меры, предусмотренные действующим законодательством.

#### **5. Обязанности лиц, осуществляющих контроль**

Ответственные лица по осуществлению мероприятий контроля обязаны:

5.1. Своевременно осуществлять контроль и вести соответствующие журналы, закрепленные за каждым лицом, осуществляющим контроль.

5.2. Информировать заведующего МДОУ №3 обо всех выявленных нарушениях, представляющих опасность для жизни и здоровья воспитанников и сотрудников МДОУ №3.

#### **6. Права лиц, осуществляющих контроль**

6.1. Требовать от заведующего МДОУ №3 своевременного устранения нарушений, выявленных в ходе осуществления контроля.

6.2. Вносить предложения по улучшению условий труда сотрудников и организации образовательного процесса с воспитанниками МДОУ №3.

6.3. Заслушивать и получать информацию заведующего по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ, по улучшению условий выполнения санитарных норм и правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий.

#### **7. Документация**

7.1. Перечень мероприятий по контролю.

7.2. Карты контроля, справки о проведении контроля.